

## HOITOYKSIKKÖ TÄYTTÄÄ:

Tutkimuksen tilannut organisaatio		Yksikkö	
Tutkimuksen näytteenottoaika	pvm	klo	
Tuloskorjausta pyytävä lääkäri/hoitaja (yhteystiedot pakolliset)			
Nimi:		Puhelin/sähköposti:	
Lyhyt selvitys, miksi tuloskorjaus halutaan:			
Väärä potilas <input type="checkbox"/> Väärät/puutteelliset esitiedot <input type="checkbox"/> Väärä tilaaja <input type="checkbox"/>			
Muu, mikä?			

## Korjattavan näytteen tiedot

Potilaan nimi		Henkilötunnus	
Tutkimukset, joita korjauspyyntö koskee:			

## Vastauksen siirtäminen oikealle potilaalle, palauta lomake sähköisesti ittuki@fimlab.fi

Laboratorion tietohallinto siirtää tulokset toiselle potilaalle vain erityistapauksissa ja jos näyte on ainutkertainen. Tällöin hoitoyksikön on tehtävä pyynnöt oikealle potilaalle ja täytettävä seuraavat kentät:

Oikean potilaan nimi	Henkilötunnus
----------------------	---------------

## LABORATORIO TÄYTTÄÄ:

Näytenumero			
Lomakkeen vastaanottaja		pvm	klo
Tulosten korjaaja		pvm	klo

Palauta lomake täytettynä siihen laboratorion toimipisteeseen, missä näyte on analysoitu